

- 

**DOMANDE PROCEDURA VALUTATIVA PER LA PROGRESSIONE
TRA LE AREE DEL PERSONALE DIPENDENTE, AI SENSI DEL D.LGS.
N. 165/2001, ART. 52, COMMA 1 BIS E DELL'ART. 13, COMMA 6 DEL
CCNL FUNZIONI LOCALI 2019-2021, PER COMPLESSIVI N. 153
POSTI DELL'AREA DEGLI ISTRUTTORI E DELL'AREA DEI
FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE, IN VARI PROFILI,
PRESSO I DIPARTIMENTI E LA SEGRETERIA GENERALE DELLA
GIUNTA REGIONALE - CANDIDATI APPARTENENTI ALL'AREA DEGLI
ISTRUTTORI - PROVA PROVA A RISPOSTA MULTIPLA - BUSTA
3_D/LF**

-
- 1) **Ai sensi dell'art. 1, comma 44 della legge n. 190/2012 la violazione dei doveri contenuti nel codice di comportamento, compresi quelli relativi all'attuazione del Piano di prevenzione della corruzione:**
- A è fonte di responsabilità disciplinare
 - B non ha conseguenze disciplinari
 - C comporta una sanzione amministrativa pecuniaria
-
- 2) **Ai sensi dell'art. 1, comma 46 della legge n. 190/2012, coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:**
- A non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi
 - B possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi
 - C devono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi
-
- 3) **Ai sensi dell'art. 1, comma 28 della legge n. 190/2012 le amministrazioni provvedono al monitoraggio periodico del rispetto dei tempi procedurali:**
- A attraverso la tempestiva eliminazione delle anomalie
 - B attraverso l'eliminazione delle anomalie all'inizio di ogni legislatura
 - C attraverso verifiche a campione
-
- 4) **Ai sensi dell'art. 43, comma 4, del D. Lgs. 33/13 e ss.mm.ii., chi controlla ed assicura la regolare attuazione dell'accesso civico?**
- A l'organo politico
 - B il responsabile per la trasparenza
 - C i dirigenti responsabili dell'amministrazione e il responsabile per la trasparenza
-
- 5) **Ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs. 33/13 e ss.mm.ii., ogni amministrazione, in un'apposita sezione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione, indica:**
- A i responsabili dei singoli uffici tecnici
 - B i responsabili degli uffici dell'amministrazione
 - C i responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati
-
- 6) **Ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 33/13 e ss.mm.ii., i documenti, le informazioni e i dati oggetto di pubblicazione obbligatoria, resi disponibili anche a seguito dell'accesso civico, sono pubblicati in formato di tipo:**
- A aperto, ma non sono riutilizzabili
 - B chiuso
 - C aperto e sono riutilizzabili senza ulteriori restrizioni diverse dall'obbligo di citare la fonte e di rispettarne l'integrità

-
- 7) **A norma dell'art. 35, comma 2, della Legge regionale 30/07/2021, n. 18, il Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni, da chi è formato?**
- A è formato da componenti per ciascuna delle organizzazioni sindacali in numero proporzionale alla rappresentatività nell'amministrazione regionale e da un pari numero di rappresentanti dell'amministrazione regionale
 - B è formato in maniera paritetica da un componente per ciascuna delle organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative a livello di amministrazione regionale e da un pari numero di rappresentanti dell'amministrazione regionale
 - C è formato da un componente per ciascuna delle organizzazioni sindacali e da un numero di rappresentanti dell'amministrazione regionale non inferiore a due unità
-
- 8) **A norma dell'art. 36, comma 6, della Legge regionale 30/07/2021, n. 18, chi approva il piano triennale delle attività formative del personale dipendente?**
- A il dirigente della struttura regionale competente in materia di formazione del personale
 - B il direttore di dipartimento
 - C La Giunta regionale
-
- 9) **A norma dell'art. 13, comma 4, della Legge regionale 30/07/2021, n. 18, nel caso in cui le attività di competenza dei dirigenti di direzione coinvolgano più strutture, da chi sono fissati gli indirizzi e le modalità?**
- A dalla giunta regionale
 - B dal direttore di dipartimento
 - C dal segretario generale
-
- 10) **Le sentenze passate in giudicato che accolgono il ricorso proposto avverso il silenzio inadempiuto dell'amministrazione sono trasmesse, in via telematica,**
- A al Ministero dell'Interno
 - B alla presidenza del Consiglio dei ministri
 - C alla Corte dei conti.
-
- 11) **Chi può chiedere, in fase di istruttoria del procedimento amministrativo, il rilascio di dichiarazioni, la rettifica di dichiarazioni o istanze erronee o incomplete (art. 6, legge n. 241/1990)?**
- A Non è possibile chiedere dichiarazioni di rettifica di istanze erronee o incomplete
 - B L'organo di indirizzo politico-amministrativo dell'Amministrazione
 - C Il responsabile del procedimento
-
- 12) **A chi spetta, ai sensi della legge n. 241/90, l'adozione del provvedimento finale nel procedimento amministrativo?**
- A Al responsabile del procedimento che ne abbia la competenza ovvero all'organo competente per l'adozione
 - B Al Responsabile del procedimento che è sempre competente
 - C Al Dirigente
-
- 13) **L'art. 12 della legge 241/1990 subordina la concessione di contributi, sussidi o vantaggi economici:**
- A Alla predeterminazione di criteri e modalità alle quali le amministrazioni si attengono
 - B Alla esclusiva predeterminazione di criteri e alla disponibilità finanziaria
 - C Alla esclusiva presentazione di valida richiesta da parte del richiedente
-
- 14) **Il responsabile del provvedimento finale, qualora ravvisi di trovarsi in conflitto d'interessi, in base all'art. 6-bis della 241/1990, deve:**
- A Adottare il provvedimento finale evidenziando nel dispositivo la sua situazione di conflitto d'interessi
 - B Designare un soggetto che lo affianchi a garanzia della correttezza degli atti
 - C Astenersi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale
-



- 15) **Ai sensi della legge 241/1990, art.25, nel caso di richiesta di accesso agli atti l'amministrazione:**
- A Non può rifiutarsi, differire o limitare l'accesso
 - B Può comunque rifiutarsi o differire la risposta se ritiene inopportuna la richiesta
 - C Il rifiuto, il differimento e la limitazione dell'accesso sono ammessi nei casi e nei limiti stabiliti e debbono essere motivati
-
- 16) **Nell'ambito del Programma GOL nella Regione Marche chi può promuovere i Tirocini extracurricolari finanziati nell'ambito dei Percorsi 1 e 2:**
- A Gli Ambiti Sociali Territoriali
 - B I soggetti accreditati ai servizi per il Lavoro
 - C I Centri per l'Impiego della Regione Marche
-
- 17) **Nell'ambito del Programma GOL nella Regione Marche, i soggetti responsabili della presa in carico dei beneficiari sono:**
- A I Centri per l'Impiego
 - B I soggetti accreditati ai servizi per il Lavoro
 - C Gli Ambiti Sociali Territoriali competenti per territorio
-
- 18) **Nell'ambito del Programma GOL nella Regione Marche, la reiterazione delle Politiche Attive per il Lavoro è permessa:**
- A Per tutti i percorsi dopo 12 mesi dalla stipula del Patto di Servizio Personalizzato
 - B Per i percorsi 101 e 102 dopo 6 mesi dalla stipula del Patto di Servizio Personalizzato e per il Percorso 103 dopo 12 mesi dalla stipula del Patto di Servizio Personalizzato
 - C Per tutti i percorsi dopo 6 mesi dalla stipula del Patto di Servizio Personalizzato
-
- 19) **L'attività di profilazione qualitativa preventiva alla stipula del Patto di Servizio, nell'ambito del Programma GOL nella Regione Marche, è svolta da:**
- A I soggetti accreditati ai servizi per il Lavoro e Centro per l'Impiego limitatamente ai minori
 - B Il Centro per l'Impiego
 - C I soggetti accreditati ai servizi per il Lavoro
-
- 20) **La DGR n. 1145 del 31 luglio 2023 ha adottato le Linee Guida per l'attivazione dei Patti Territoriali del Programma GOL che mirano al coinvolgimento delle imprese e del territorio. Nella Regione Marche i partecipanti permanenti sono i seguenti soggetti:**
- A Rappresentante della Regione Marche; Referente del CPI operante nella Provincia; Rappresentanti delle ATI aggiudicatarie del Bando 1 GOL
 - B Rappresentante della Regione Marche; Referente del CPI operante nella Provincia; Organizzazioni datoriali e sindacali rappresentate nella Commissione Regionale Lavoro; Rappresentanti delle ATI aggiudicatarie del Bando 1 GOL (agenzie formative accreditate); Rappresentanti delle ATI aggiudicatarie del Bando 2 GOL (reti di agenzie per il lavoro)
 - C Rappresentante della Regione Marche; Referente del CPI operante nella Provincia
-
- 21) **Il Programma GOL – Garanzia Occupabilità Lavoratori è stato istituito da:**
- A Nota ANPAL n. 9881 del 02.08.2022
 - B Decreto Interministeriale (DI) del 05 novembre 2021
 - C DGR n. 195 del 28.02.2022
-
- 22) **I percorsi GOL sono finanziati con:**
- A Risorse del FSE
 - B Risorse PNRR
 - C Risorse regionali
-
- 23) **Il percorso 5 del programma gol è:**
- A finalizzato alla valutazione delle chances occupazionali dei beneficiari di ammortizzatori sociali in costanza di rapporto di lavoro sulla base della specifica situazione aziendale di crisi

B rivolto ai soggetti più vicini al mercato del lavoro e caratterizzato da servizi di orientamento e intermediazione per l'accompagnamento al lavoro

C rivolto ai soggetti per i quali viene rilevata la necessità di un aggiornamento delle competenze al fine di innalzarne il grado di occupabilità

-
- 24) **In qual e percorso, in considerazione della particolare condizione del soggetto trattato può essere prevista l'attivazione della rete dei servizi territoriali?**
- A Percorso 1
 - B Percorso 2
 - C Percorso 4
-
- 25) **L'adozione del Programma GOL, ai sensi del comma 1, costituisce parte del traguardo (milestone) di cui**
- A alla missione M3, componente C1, tipologia «riforma», intervento «1.1 Politiche attive del lavoro e formazione», del PNRR
 - B alla missione M1, componente C1, tipologia «riforma», intervento «1.1 Politiche attive del lavoro e formazione», del PNRR
 - C alla missione M5, componente C1, tipologia «riforma», intervento «1.1 Politiche attive del lavoro e formazione», del PNRR
-
- 26) **Il Piano (PAR) e' adottato dalla regione o provincia autonoma previa valutazione di coerenza con il Programma nazionale da parte dell'ANPAL, a cui e' inviato per l'esame entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione del decreto. L'ANPAL si esprime entro**
- A 60 giorni dal ricevimento della bozza di Piano
 - B 15 giorni dal ricevimento del Piano approvato
 - C 30 giorni dal ricevimento della bozza di Piano
-
- 27) **nell'originaria stesura il DECRETO 5 novembre 2021, Adozione del Programma nazionale per la garanzia di occupabilità dei lavoratori, istituisce il Comitato direttivo di GOL coordinato**
- A dal Direttore dell'ANPAL
 - B da un Presidente di Regione nominato dalla Conferenza Unificata delle Regioni
 - C dal Direttore del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali
-
- 28) **le attività di formazione (no eventuali indennità), nell'ambito del Programma GOL vengono rendicontate**
- A regime misto
 - B costi reali
 - C costi standard
-
- 29) **La Missione 5 Componente 1 Riforma 1.1 ALMP's e formazione professionale prevede: il raggiungimento**
- A di 5.000.000 di beneficiari appartenenti a categorie vulnerabili entro il dicembre 2025
 - B di 3.000.000 di beneficiari, di cui il 75% appartenente a categorie vulnerabili entro il dicembre 2025
 - C di 3.000.000 di beneficiari appartenenti a categorie vulnerabili entro il dicembre 2025
-
- 30) **Nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), l'avviso GOL n.1, approvato con DDS 904 del 01.09.2022, i percorsi di politica attiva hanno una durata stabilita come segue**
- A Percorso 3: durata massima di 12 mesi
 - B Percorso 3: durata massima di 6 mesi
 - C Percorso 3: durata massima di 3 mesi